

Request-139

By Registered Post

From

Ram Prasad,
Deputy Registrar(M),
High Court of Judicature at
Allahabad.

To,

The Additional Director,
Directorate of Treasuries,
New Treasury Building,
Kutchery Road,
Allahabad.

13-03-2018

Dated: Feb. 2018.

77
No. 3719 /IV-3937/Admin.(A)

Subject: Forwarding of Service-book, Last Pay Certificate, Earned Leave record, G.I.S. Record and other service documents relevant with deputation tenure of Sri Sanjiv Pandey, earlier deputed as Registrar, Central Administrative Tribunal, Chandigarh now Additional District & Sessions Judge, Bijnor.

Sir,

with reference to aforesaid subject, I am directed to send herewith copy of letter no. 5/1/2014-sthaapna/169 dated 02.02.2018 of the Deputy Registrar, Central Administrative Tribunal, Chandigarh Bench, Chandigarh along with other enclosures including original service-book, LPC, Earned Leave Record, etc. and request you to kindly direct concerned official to keep same with service records of Sri Sanjiv Pandey, Additional District & Sessions Judge, Bijnor in your office for future reference.

Enclosures:

Copy of letter no. 5/1/2014-sthaapna/169 dt 02.02.18 of the Deputy Registrar, Central Administrative Tribunal, Chandigarh alongwith other encls as mentioned above.

Yours faithfully,

Rd
26/2/2018

Deputy Registrar(M)

13-03-2018

Dated: Feb. 2018.

78
No. 3720 /IV-3937/Admin.(A)

Copy forwarded for information and necessary action to following :

1. The Deputy Registrar, Central Administrative Tribunal, Chandigarh Bench, Chandigarh, Sector-17, Chandigarh-160017.
2. Sri Sanjiv Pandey, Additional District & Sessions Judge, Bijnor.

Draft approved

24/02/18
Registrar(B)

D.R (M)

Forementioned documents of Sri Sanjiv Pandey, earlier Registrar, CAT, Chandigarh now Addl. Director, Bijnor are to be sent to Addl. Director, Directorate of Treasuries, All. In this regard may kindly see instant draft & issue, with the approval of hd. Reg (M)(B) & Joint Secy.

Rd
26/2/2018

Deputy Registrar(M)

Registrar(B)
may like to approve the draft

Rd
23/2/2018

22/2/18
R.O. 22.2.18
SR

Request - 139

दूरभाष 2709750
Phone 2709227
2709738
फैक्स 0172.2709931
FAX

केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण
CENTRAL ADMINISTRATIVE TRIBUNAL
चण्डीगढ़ न्यायपीठ, चण्डीगढ़
CHANDIGARH BENCH, CHANDIGARH

सैक्टर 17, चण्डीगढ़ - 160017
Sector-17, Chandigarh- 160017
दिनांक - 02-02-2018

5/1/2014-स्थापना/169

पंजीकृत

सेवा में,

उप रजिस्ट्रार (एम0),
उच्च न्यायालय,
इलाहाबाद(उ0प्र0)।

Keg. No 2164
File No IV/3937
Serial No 76
19.2.18 20-2-18

विषय : श्री संजीव पाण्डेय, पूर्व रजिस्ट्रार (प्रतिनियुक्ति पर) के सेवा प्रपत्र, अवकाश लेखा तथा अन्तिम वेतन प्रमाण पत्र (LPC) का अग्रसारण।

महोदय,

उपरोक्त विषय पर आपका ध्यान आकृष्ट करते हुए मुझे यह कहना है कि श्री संजीव पाण्डेय, पूर्व अतिरिक्त जिला एवं सत्र न्यायाधीश, सहारनपुर (उ0प्र0), जो कि इस कार्यालय में, प्रतिनियुक्ति आधार पर रजिस्ट्रार के पद पर कार्यरत थे, इस न्यायपीठ के आदेश सं0 5/1/2014-स्था/148-55 दिनांक 31-01-2018 (प्रति संलग्न) के अन्तर्गत प्रत्यावर्तित होकर कार्यमुक्त हो चुके हैं। आपके पत्र सं0 8114/IV 3937/Admn.(A) दिनांक 03-06-2014 के तहत प्रेषित उक्त अधिकारी के सेवा संबंधी प्रपत्र, यथावत, मूल रूप में वापिस किए जाते हैं, साथ ही, इस न्यायपीठ में उनकी सेवा के दौरान अर्जित व उपभोग किए गए अर्जित अवकाश का लेखा, सेवा सत्यापन तथा समूह बीमा योजना संबंधी प्रविष्टि, प्रतिनियुक्ति विस्तार संबंधी आदेश की प्रतियां व अन्तिम वेतन प्रमाण पत्र, आपके अभिलेख एवं सूचना हेतु प्रेषित किए जा रहे हैं। यह भी सूचित किया जाता है कि कैलेंडर वर्ष, 2018 के दौरान श्री संजीव पाण्डेय ने कोई भी आकस्मिक अवकाश नहीं लिया है।

अनुरोध है कि उक्त प्रपत्रों की प्राप्ती भेजने का कष्ट करें।

भवदीय,

संलग्न - यथोक्त।

(अरुण कुमार)
उप रजिस्ट्रार

प्रतिलिपि (उपरोक्त सभी अभिलेखों की प्रति के साथ) प्रेषित :-
जिला एवं सत्र न्यायाधीश, बिजनौर, जिला बिजनौर (उ0प्र0)।

(अरुण कुमार)
उप रजिस्ट्रार

D.R.(C.R.R.) Adms
S.O. Admn, A-11
Rtd
13/2/2018
DR

Ms. Prate
19/2
22-2-18

187

2

D.R.(M)

WR
9.2.18

8-2-18

19.2.18



पद का नाम व
 चेतनमान
 Name of post &
 Scale of pay

श्री संजीव पांडेय
 रजिस्ट्रार
 केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण

2	मूल पद पर है या स्थापनापन और स्वायी है या अस्थायी है Whether substantive or officiating & whether permanent	3	यदि स्थापनापन हो तो लिखें कि (1) मूल पद नियुक्ति या सेवा अनुच्छेद 309 के तहत निरुद्ध के अनुसार पेशान के लिये गिनी जायेगी If officiating state appointment or [2] whether service counts for pension under Act S. R.	4	मूल पद में वेतन Pay in substantive	5	स्थानापन होने के अतिरिक्त साधन Additional pay for officiating	6	वेतन शब्द के अन्तर्गत अन्य परिलब्धियां Other emoluments falling under the term 'pay'	7	नियुक्ति की तारीख Date of appointment
---	--	---	---	---	---------------------------------------	---	--	---	---	---	--

No. 5/1/2014-Estt./1592-1602
 Central Administrative Tribunal
 Chandigarh Bench

Opposite Hotel Shivalikview.
 Sector 17, Chandigarh.
 Chandigarh the 3rd January, 2014

OFFICE ORDER

Consequent upon his appointment as Registrar in the Central Administrative Tribunal on deputation basis for a period of one year from the date of his taking over the charge of the post vide Govt. of India, Department of Personnel & Training (AT Division), New Delhi order No. A-12013/8/2013-AT, dated 7th January, 2014 and in pursuance of Central Administrative Tribunal, Principal Bench, New Delhi letter No. PB/1/5/2013-Estt.1/344/A, dated 13.01.2014 and after having been relieved by the District and Sessions Judge Saharanpur vide Order No. 183/1/14 & 183/IX/1/14 dated 31.01.2014, Shri Sanjiv Pandey has assumed the charge of the post of Registrar in Central Administrative Tribunal, Chandigarh Bench, Chandigarh in the afternoon of 31.01.2014 in the Pay Band-4 (Rs. 37,400-67,000 plus Grade Pay of Rs. 8700/-).

During the period of his deputation, his services would be governed by the usual terms and conditions of deputation as stipulated in the Department of Personnel and Training's OM No. 6/8/2009-Estt.(Pay II) dated 17.06.2010 as amended from time to time.

व्यक्तिगत अधिकारी
 केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण
 चण्डीगढ़ न्यायपीठ
 8/1/14

-8-

Request-64

8	कालम 9 से 3 तक की तसदीक में कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य तसदीक करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर और पद नाम Signature & designation of the head of the office or other attestation of column 1 to 8	9	नियुक्ति की समाप्ति की तारीख Date of termination of appointment	10	समाप्ति का कारण जैसे (पदोन्नति) स्थानान्तरण या अधिकारी के हस्ताक्षर Reason of termination such as promotion transfer of dismissal etc.	11	कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य तसदीक करने वाले, बर्खास्तगी इत्यादि Signature of the head of the office or other attesting officer suspension etc.	12	ली गई छुट्टी का प्रकार व अवधि Nature & duration of leave taken	13	Leave छुट्टी चार महीने तक की ऐसी अवधियों का बंटवारा जिनकी छुट्टी वेतन दूसरी सरकार को देबिट किया जाएगा Allocation of period of leave on average up to 4 months for which leave salary is debitable to another Government अवधियां किस सरकार को देबिट किया जाएगा Govt. to whom debitable	14	कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of the head of the office or other attesting officer	15	सरकारी कर्मचारी को दिये गये किसी अलिखित दण्ड या पुरस्कार का विवरण संदर्भ Reference to any recorded punishment or reward given to the Govt. servant
---	---	---	--	----	---	----	---	----	---	----	--	----	--	----	---

OFFICE ORDER No. 5/1/2014-Estt./3263-71, DATED 28-02-2014

Consequent upon the appointment of the Officer as Registrar in CAT, Chandigarh Bench, in the afternoon of 31st January, 2014 in the pay Band-4 i.e. Rs. 37400-67000- Rs. 8700 Grade pay, the pay of the officer is fixed under FR-22(A) and in the light of DOP&T OM No. 6/8/2009-Estt.(Pay II) dated 17-06-2010, as amended from time to time as under:-

- 1) Pay of the Officer in the pay scale of Rs. 51550-1230-58930-1380-63070 as Adst, on date of appointment as Registrar on deputation basis in his parent department : Rs. 55,240/-
- 2) One increment (notional) of the parent cadre in ex-cadre post of Registrar : Rs. 1,230/-
- 3) Pay fixed in the PB-4 as on 31-01-2014 (A.N.): Rs. 56,470 + 8700 (GP)

The above pay fixation is further subject to the scrutiny of the Statutory and Internal Audit

Roy
 अधिकारी
 केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण
 चण्डीगढ़ न्यायपीठ

Request-139

865

No. A-12013/1/2015-AT
Government of India


Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions
Department of Personnel & Training

New Delhi, dated the December, 2016

ORDER

The President is pleased to extend the deputation tenure of Shri Sanjiv Pandey as Registrar in CAT, Chandigarh Bench for a period of one year w.e.f. 01.02.2017 to 31.01.2018 or until further orders, whichever is earlier.

2. The other terms and conditions of deputation will remain same/ unchanged as stipulated.


(Inder Pal Nagpal)
Under Secretary to the Govt. of India (AT)
Tel. No. 24640643

Copy to:

- (i) The Chairman, CAT, 61/35, Copernicus Marg, New Delhi
- (ii) The Principal Registrar, CAT, Principal Bench, 61/35, Copernicus Marg, New Delhi
- (iii) FA&CAO, CAT, Principal Bench, Room No. 15, 4th Floor, Jeevan Deep Building, Parliament Street, New Delhi
- (iv) Pay & Accounts Officer, CAT, C-1, Hutments, Dalhousie Road, New Delhi
- (v) Cadre controlling authority of the concerned officer
- (vi) Shri Sanjiv Pandey, Registrar, CAT, Chandigarh Bench
- (vii) Guard file

Attested

Kuppala 3/10/18
अनुमान अधिकारी/Section Officer
के. प्रशा. अधिकरण/C.A.T.
चण्डीगढ़ न्यायपीठ/Chandigarh Bench

R-2894-Bst
15/12/16

(17)

-139-

Request-139

No. A-12013/1/2015-AT
Government of India
Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions
Department of Personnel & Training

New Delhi, dated the 15th March, 2016

ORDER

The President is pleased to extend the deputation tenure of Shri Sanjiv Pandey as Registrar in CAT, Chandigarh Bench for a period of one year w.e.f. 01.02.2016 to 31.01.2017 or until further orders, whichever is earlier.

2. The other terms and conditions of deputation will remain same/ unchanged as stipulated.

Attached

KUPPAL
31/01/16
अनुमान अधिकारी/Section Officer
के. प्रशा. अधिकरण/C.A.T.
चण्डीगढ़ न्यायपीठ/Chandigarh Bench

(Rishi Pal)

(Rishi Pal)
Section Officer (AT)
Tel. No. 24643352

Copy to:

- (i) The Chairman, CAT, 61/35, Copernicus Marg, New Delhi
- (ii) The Principal Registrar, CAT, Principal Bench, 61/35, Copernicus Marg, New Delhi
- (iii) FA&CAO, CAT, Principal Bench, Room No. 15, 4th Floor, Jeevan Deep Building, Parliament Street, New Delhi
- (iv) Pay & Accounts Officer, CAT, C-1, Hutments, Dalhousie Road, New Delhi
- (v) Cadre controlling authority of the concerned officer
- (vi) Shri Sanjiv Pandey, Registrar, CAT, Chandigarh Bench
- (vii) Guard file

Receipt

Request-139 38

No. A-12013/1/2015-AT
Government of India

Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions
Department of Personnel & Training

New Delhi, dated the 17th March, 2015

ORDER

The President is pleased to extend the deputation tenure of Shri Sanjiv Pandey as Registrar in CAT, Chandigarh Bench for a period of one year w.e.f. 01.02.2015 to 31.01.2016 or until further orders, whichever is earlier.

2. The other terms and conditions of deputation will remain unaltered.

Altshw.

Kuppel
31/01/18

अधीनस्थ अधिकारी/Secretary
के. प्रान. अधिकरण/C.A.T.
चण्डीगढ़ न्यायालय/Chandigarh Bench

R.S. Sikdar

(R.S. Sikdar)
Under Secretary to the Govt. of India
Tel. No. 23094142

Copy to:

- (i) The Chairman, CAT, 61/35, Copernicus Marg, New Delhi
- (ii) The Principal Registrar, CAT, Principal Bench, 61/35, Copernicus Marg, New Delhi
- (iii) FA&CAO, CAT, Principal Bench, Room No. 15, 4th Floor, Jeevan Deep Building, Parliament Street, New Delhi
- (iv) Pay & Accounts Officer, CAT, C-1, Hutments, Dalhousie Road, New Delhi
- (v) Cadre controlling authority of the concerned officer
- (vi) Shri Sanjiv Pandey
- (vii) Guard file



पद का नाम व
वेतनमान
Name of post &
Scale of pay

2	3	4	5	6	7
मूल पद पर है या स्थानापन और स्थायी है या अस्थायी है Whether substantive or officiating & whether permanent or temporary	यदि स्थानापन हो तो लिखें कि (1) मूल पद नियुक्ति या (2) क्या सेवा अनुच्छेद 371 के तहत नि 0 के अनुसार पेशान के लिये गिनी जायेगी [1] Substantive appointment or [2] whether service counts for pension under Act 371 C. S. R.	मूल पद में वेतन Pay in substantive	स्थानापन होने के अतिरिक्त साधन Additional pay for officiating	वेतन शब्द के अन्तर्गत अन्य परिलब्धियां Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ति की तारीख Date of appointment

8	9	10	11	12	13	14	15
सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर Signature of Govt. Servant	कालम 9 से 3 तक की तसदीक में कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य तसदीक करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर और पद नाम Signature & designation of the head of the office or other attestation of column 1 to 8	नियुक्ति की समाप्ति की तारीख Date of termination of appointment	समाप्ति का कारण जैसे (पदोन्नति) स्थानान्तरण या अधिकारी के हस्ताक्षर Reason of termination such as promotion transfer of dismissal etc.	कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य तसदीक करने वाले, बर्खास्तगी इत्यादि Signature of the head of the office or other attesting officer suspension etc.	13 Leave छुट्टी ली गई छुट्टी का प्रकार व अवधि Nature & duration of leave taken चार महीने तक की ऐसी अवधियों का बंटवारा जिनकी छुट्टी वेतन दूसरी सरकार को डेबिट किया जाएगा Allocation of period of leave on average up to 4 months for which leave salary is debitible to another Government अवधियां Period किस सरकार को डेबिट किया जाएगा Govt. to whom debitible	कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of the head of the office or other attesting officer	सरकारी कर्मचारी को दिये गये किसी अलिखित दण्ड या पुरस्कार का विवरण संदर्भ Reference to any recorded punishment or reward given to the Govt. servant

आधिकारी ने दि 15-06-2014 से दि 21-06-2014 के विद्यमान सरकारी अवकाश के दौरान पोटबिले के अभाव हेतु सपरिवार (स्वयं पत्नी एवं 02 पुत्रियां) अवकाश याना रियायत वर्ष 2014-2017 का उपभोग किया

जी राम
 अनुभाग अधिकारी
 केंद्रीय प्रशासनिक ब्यवस्था
 पन्डोरा न्यायपीठ, पन्डोरा

Credit ten days of Earned leave on account of unavailed joining time.

जी राम
 अनुभाग अधिकारी
 केंद्रीय प्रशासनिक ब्यवस्था
 पन्डोरा न्यायपीठ

सेवा सत्यापित की गई
Service Verified from 01-02-14 to 31-03-14
from pay Bills

जी राम
 अनुभाग अधिकारी
 केंद्रीय प्रशासनिक ब्यवस्था
 पन्डोरा न्यायपीठ

आधिकारी को दिनांक 26-12-2016 से 02-01-2017 तक कुल 08 दिनों का अतिरिक्त अवकाश पुरान किया गया

जी राम
 अनुभाग अधिकारी
 केंद्रीय प्रशासनिक ब्यवस्था
 पन्डोरा न्यायपीठ



1	2	3	4	5	6	7
पद का नाम व वेतनमान Name of post & Scale of pay	मूल पद पर है या स्थानापन और स्थायी है या अस्थायी है Whether substantive or officiating & whether permanent or temporary	यदि स्थानापन हो तो लिखें कि (1) मूल पद नियुक्ति या (2) क्या सेवा अनुच्छेद 377 के अनुसार पेशान के लिये गिनी जायेगी If officiating state [1] Substantive appointment or [2] whether service counts for pension under Act 371 C. S. R.	मूल पद में वेतन Pay in substantive	स्थानापन होने के अतिरिक्त साधन Additional pay for officiating	वेतन शब्द के अन्तर्गत अन्य परिलब्धियां Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ति की तारीख Date of appointment

8	9	10	11	12	13	14	15	
सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर Signature of Govt. Servant	कालम 9 से 3 तक की तसदीक में कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य तसदीक करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर और पद नाम Signature & designation of the head of the office or other attestation of column 1 to 8	नियुक्ति की समाप्ति की तारीख Date of termination of appointment	समाप्ति का कारण जैसे (पदोन्नति) स्थानान्तरण या अधिकारी के हस्ताक्षर Reason of termination such as promotion transfer of dismissal etc.	कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य तसदीक करने वाले, बर्खास्तगी इत्यादि Signature of the head of the office or other attesting officer suspension etc.	ली गई छुट्टी का प्रकार व अवधि Nature & duration of leave taken	चार महीने तक की ऐसी औसत वेतन की छुट्टियों की अवधियों का बंटवारा जिनकी छुट्टी वेतन दूसरी सरकार को देबिट किया जाएगा Allocation of period of leave on average up to 4 months for which leave salary is debitible to another Government	कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of the head of the office or other attesting officer	सरकारी कर्मचारी को दिये गये किसी अलिखित दण्ड या पुरस्कार का विवरण संदर्भ Reference to any recorded punishment or reward given to the Govt. servant

आधिकारी को दिनांक 29-01-2018 को 01 दिन का अर्जित अवकाश प्रदान किया गया।

Kuppal 31/01/18
अनुभाग अधिकारी/Section Officer
के. प्रशा. अधिकरण/C.A.T.
चण्डीगढ़ न्यायपीठ/Chandigarh Bench
31/01/18

01/04/2014 31/01/2018

Service Verified from

to

for pay Bills

Kuppal 31/01/18
अनुभाग अधिकारी/Section Officer
के. प्रशा. अधिकरण/C.A.T.
चण्डीगढ़ न्यायपीठ/Chandigarh Bench

फरवरी 2014 से जनवरी 2018 तक, ₹ 400/- प्रतिमाह की दर से, समूह की मा. प्रोगना के अंशदान की कटौती, निर्धारित वेतन विले से भी गई जिसको 0658 - Suspense Account, 107 - Pay & Accounts Office Suspense में बूक किया गया। 1 भा. प्र. 30 प्र. 0 शब्द कर्मचारी समूह की मा. निर्देशालय विकासदीय भवन, लखनऊ द्वारा समायोजित किया जाना है।

Kuppal 31/01/18
अनुभाग अधिकारी/Section Officer
के. प्रशा. अधिकरण/C.A.T.

आवेदक 27/1/2014-2018
चण्डीगढ़ न्यायपीठ/Chandigarh Bench
दिनांक 31-01-2018

केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण, प्रधान न्यायपीठ, नई दिल्ली के पत्र सं. कोपी/1/5/2013-एचए-1 (वाल्मूक-II)/9498/दिनांक 20.12.12 के अनुपालन में, अधिकारी (श्री राजीव पाण्डेय, एडवोकेट (प्रतिनिधि प्रशासन)) के केंद्र प्रशासनिक अधिकरण चण्डीगढ़ में उनकी वर्तमान प्रतिनिधिक मजबूत पूर्ण होने पर, दिनांक 31-01-2018 अंशदान से उनके वेतन विभाग द्वारा उच्च-मा. प्रोगना इत्यादि को उत्पादित किया जाता है व कार्यमुक्त किया जाता है। वे अपने वेतन विभाग के निर्देशानुसार संबंधित प्राधिकारी को रिपोर्ट करेंगे।

Kuppal 31/01/18
अनुभाग अधिकारी/Section Officer
के. प्रशा. अधिकरण/C.A.T.
चण्डीगढ़ न्यायपीठ/Chandigarh Bench



पद का नाम व
वेतनमान
Name of post &
Scale of pay

2	3	4	5	6	7
मूल पद पर है या स्थानापन और स्थायी है या अस्थायी है Whether substantive or officiating & whether permanent or temporary	यदि स्थानापन हो तो लिखें कि (1) मूल पद नियुक्त या क्या सेवा अनुच्छेद 371 के तहत नि. के अनुसार पेंशन के लिये गिनी जायेगी If officiating state [1] Substantive appointment or [2] whether service counts for pension under Act 371 C. S. R.	मूल पद में वेतन Pay in substantive	स्थानापन होने के अतिरिक्त साधन Additional pay for officiating	वेतन शब्द के अन्तर्गत अन्य परिलब्धियां Other emoluments falling under the term 'pay'	नियुक्ति की तारीख Date of appointment

-5-

Request-139

8	9	10	11	12	13 Leave छुट्टी		14	15
सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर Signature of Govt. Servant	कालम 1 से 3 तक की तसदीक में कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य तसदीक करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर और पद नाम Signature & designation of the head of the office or other attestation of column 1 to 3	नियुक्ति की समाप्ति की तारीख Date of termination of appointment	नमाप्ति का कारण जैसे (पदोन्नति) स्थानान्तरण या अधिकारी के हस्ताक्षर Reason of termination such as promotion or transfer of dismissal etc.	कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य तसदीक करने वाले, बर्खास्तगी इत्यादि Signature of the head of the office or other attesting officer suspension etc.	ली गई छुट्टी का प्रकार व अवधि Nature & duration of leave taken	चार महीने तक की ऐसी औसत वेतन की छुट्टियों की अवधियों का बंटवारा जिनकी छुट्टी वेतन दूसरी सरकार को डेबिट किया जाएगा Allocation of period of leave on average up to 4 months for which leave salary is debitable to another Government	कार्यालय के अध्यक्ष या अन्य अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of the head of the office or other attesting officer	सरकारी कर्मचारी को दिये गये किसी अलिखित दण्ड या पुरस्कार का विवरण संदर्भ Reference to any recorded punishment or reward given to the Govt. servant
					अवधियां Period	किस सरकार को डेबिट किया जाएगा Govt. to whom debitable		

Request-139

सरकारी कर्मचारी का नाम

Sh. Sanjiv Pandey

Name of Government Servant

Registrar

निरन्तर सेवा के आरम्भ होने की तारीख

Date of commencement of continuous service

स्थायीवत/स्थायी नौकरी की तारीख

Date of quasi permanent/permanent employment

अर्जित छुट्टी
EARNED LEAVE

अर्ध-वेतन छुट्टी
HALF PAY LEAVE

कैलेंडर वर्ष की छमाही में सेवा का विवरण Particulars of service in the calendar half-year		कैलेंडर वर्ष की छमाही में सेवा के पूर्ण महीने Completed months of service in the calendar half-year	वर्ष की छमाही में शुरू में जमा अर्जित छुट्टी E. L. credited at the beginning of half-year	पिछले कैलेंडर वर्ष की छमाही के दौरान ली गई अन्य प्रकार की छुट्टियां (अर्ध-वेतन छुट्टी, परिवर्तित छुट्टी, अर्ध-वेतन छुट्टी और असाधारण छुट्टी) (कालम 19 + 22 + 22ग + 30 + 33) के दिनों की संख्या No. of days of other kinds of leave (H.P.L., commuted leave, leave not due & EOL) (Col. 19 + 22 + 22C + 30 + 33) availed of during the previous calendar half-year.	कर्म को जाने वाली अर्जित छुट्टियां (कालम 5 में दी गई अवधि का 1/11)/E.L. to be deducted (1/11th of the period in Col.5)	कुल जमा अर्जित छुट्टी, दिनों में, कालम 4 + 11 - 6 Total E.L. at credit in days Col. 4 + 11 - 6	ली गई छुट्टियां Leave taken			छुट्टियों से लौटने के बाद शेष अर्जित छुट्टी (कालम 7-10) Balance of E.L. on return from leave (Col. 7-10)	सेवा की अवधि Length of Service		जमा छुट्टी Credit of leave	ली गई छुट्टी Leave				
से from	तक to						से from	तक to	दिनों की संख्या No. of days		से from	तक to			पूर्ण वर्षों की संख्या No. of completed years	छुट्टी अर्जित (दिनों में) Leave earned (in days)	छुट्टी जमा (कालम 15 + 32) Leave at credit (Col. 15 + 32)	से from
01/07	31/12	6M	15		10				10									
01/01	31/06	6M	15		25				25									
01/01	30/06	6M	15		40				40									
01/07	31/12	6M	15		55				55									
01/01	30/06	6M	15		70				70									
01/07	31/12	6M	15		85	26/12	31/12	06	79									
01/01	30/06	6M	15		94	01/07	31/12	02	92									
01/07	31/12	6M	15		107				107									
01/07	30/06	6M	15		122	29/12		01	121									

Unavailed Joining Time

Kuppal 31/01/18
अनुभाग अधिकारी/Section Officer
के. प्रशा. अधिकरण/C.A.T.
चण्डीगढ़ न्यायपीठ/Chandigarh Bench

Statement of fixation of pay under Central Civil Services (Revised Pay) Rules, 2016.

1.	Name of the Employee	SHRI SANJIV PANDEY
2.	Designation of the post in which pay is to be Fixed as on January, 2016	REGISTRAR
3.	Status (Substantive/officiating)	ON DEPUTATION.
4.	Pre-revised Pay Band and Grade Pay or Scale	PB-4(Rs37,400-67,000)+Rs. 8700 G. P.
5.	Existing Emoluments	Rs. 58,430/- + Rs. 8700/-
	a. Basic Pay (Pay in the applicable Pay Band plus applicable Grade Pay or basic pay in the applicable scale) in the pre-revised structure as on January 1, 2016	Rs. 83,913/-
	b. Dearness Allowance sanctioned w.e.f. 1.01.2016	Rs. 1,51,043/-
	c. Existing emoluments(a+b)	Rs. 58,430/- + Rs. 8700/-
6.	Basic pay (Pay in the applicable Pay Band plus applicable Grade Pay or basic pay in the applicable scale) in the pre-revised structure as on January 1, 2016	Rs. 58,430/- + Rs. 8700/-
7.	Applicable Level in Pay Matrix corresponding to Pay Band and Grade Pay or scale shown at S.No.4	Level -13
8.	Amount arrived at by multiplying Sl. No. 6 by 2.67	Rs. 1,79,237.10 or say Rs. 1,79,237/-
9.	Applicable Cell in the Level either equal to or just above the Amount as Sl. No.8	Level-13, Row-14
10.	Revised Basic Pay(as to Sl. No. 9)	Rs.1,80,800/-
11.	Stepped up pay with reference to the revised Pay of Junior, if applicable [Rule 7(8) and 7(10) of CCS(RP) Rules, 2016] Name and pay of the junior also to be indicated distinctly.	-
12.	Revised pay with reference to the Substantive Pay in cases where the pay fixed in the officiating post is lower than the pay fixed in the substantive post if applicable [Rule 7(11)]	-
13.	Personal Pay, if any [Rule 7(7) and 7(8)]	-
14.	Non-Practicing Allowance as admissible at present in the existing pre-revised structure (in terms of para 4 of this OM)	-
15.	Date of next increment (Rule 10) and pay after grant of increment <u>Date of Increment</u>	<u>Pay after increment in applicable Level of Pay Matrix</u> Rs. 1,86,200/-
	01.07.2016	

16. Any other relevant information Date of Next Increment 01.07.2017

[Signature]
Assistant
31/5/17

[Signature]
S.O. (Estt.)
21/5/17

[Signature]
A.O.
31/5/17

[Signature]
(Justice M.S. Sullar)
Member(J)/HOD

Central Administrative Tribunal,
Chandigarh.

File No. 28/9/2016-Estt
Dated:

Request-04

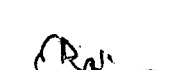
Annexure

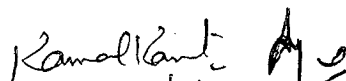
Statement of fixation of pay under Central Civil Services (Revised Pay) Rules,2016.


1.	Name of the Employee	SHRI SANJIV PANDEY
2.	Designation of the post in which pay is to be Fixed as on January,2016	REGISTRAR
3.	Status(Substantive/officiating)	ON DEPUTATION.
4.	Pre-revised Pay Band and Grade Pay or Scale	PB-4(Rs37,400-67,000)+Rs. 8700 G. P.
5.	Existing Emoluments a. Basic Pay (Pay in the applicable Pay Band plus applicable Grade Pay or basic pay in the applicable scale) in the pre-revised structure as on January 1,2016 b. Dearness Allowance sanctioned w.e.f. 1.01.2016 c. Existing emoluments(a+b)	Rs. 58,430/- + Rs. 8700/- Rs. 83,913/- Rs. 1,51,043/-
6.	Basic pay (Pay in the applicable Pay Band plus applicable Grade Pay or basic pay in the applicable scale) in the pre-revised structure as on January 1.2016	Rs. 58,430/- + Rs. 8700/-
7.	Applicable Level in Pay Matrix corresponding to Pay Band and Grade Pay or scale shown at S.No.4	Level -13
8.	Amount arrived at by multiplying Sl. No. 6 by 2.57	Rs. 1,72,524.10 or say Rs. 1,72,524/-
9.	Applicable Cell in the Level either equal to or just above the Amount as Sl. No.8	Level-13, Row-14
10.	Revised Basic Pay(as to Sl. No. 9)	Rs.1,74,100/-
11.	Stepped up pay with reference to the revised Pay of Junior, if applicable [Rule7(8) and 7(10) of CCS(RP) Rules,2016]] Name and pay of the junior also to be indicated distinctly.	-
12.	Revised pay with reference to the Substantive Pay in cases where the pay fixed in the officiating post is lower than the pay fixed in the substantive post if applicable [Rule 7(11)	-
13.	Personal Pay, if any [Rule 7(7) and 7(8)]	-
14.	Non-Practicing Allowance as admissible at present in the existing pre-revised structure (in terms of para 4 of this OM)	-
15.	Date of next increment (Rule 10) and pay after grant of increment <u>Date of Increment</u> 01.07.2016	<u>Pay after increment in applicable Level of Pay Matrix</u> Rs. 1,79,300/-

16. Any other relevant information


Assistant


S.O. (Estt.)
11/8/16


A.O. 11/8/16 D.R.


(Justice L.N. Mittal)
11.8.2016
Member(J)/HOD
Central Administrative Tribunal,
Chandigarh.

File No. 28/9/2016-Estt
Dated: 0

Request 84

FORM OF OPTION

(See rule 6 (2))

*1. I, Sanjiv Pandey hereby elect the revised pay structure with effect From 1st January, 2016.

*2. I, .. hereby elect to continue on Pay Band and Grade pay of my substantive/ officiating post mentioned below until;
* the date of my next increment/ the date of my subsequent increment raising my pay to Rs. I vacate or cease to draw pay in the existing pay structure/ the date of my promotion/ upgradation to the post of

Existing pay Band and Grade Pay

Signature Pandey 21/10/16

Name SANJIV PANDEY

Designation REGISTRAR.

Office in which employed Central Administrative Tribunal.

- To be scored out, if not applicable.

SP
4/8/16
4/8/16
2-GR

Establishment Cash Section
417
04/28/16
2

कार्यालय अपर निदेशक, शिविर कार्यालय, कोषागार निदेशालय,
उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद Request-139

सेवा-विवरण

अधिकारी का नाम श्री संजीव पाण्डेय / ई0आर0पी0/एस-416
जन्म-तिथि 17-08-1973 नियुक्ति की तिथि 10-01-2011

क्रम-सं०	अवधि		धारित पदों का विवरण	स्थानापन्न/मौलिक प्रतिनियुक्ति वाह्य सेवा	अभ्युक्ति
	से	तक			
	10-01-2011		<p>निष्पत्ति अनुभाग-4 प्र० प्र० कार्यालय इलाहाबाद के कार्यालय काप संख्या- 3119/दी-4-1000 -32(1)/05 दिनांक 11-11-10 एवं माननीय उच्च न्यायालय इलाहाबाद के विशेषित संख्या-9/डी० ए०(एस)/1011 दिनांक 06-01-11 का प्र० प्र० उच्चतर न्यायिक क्षेत्र में संचालित भली। अपर जिला एवं सत्र न्यायाधीश, महाराजपुर।</p>		<p>चि० सं० = 106 3/13 से 113 3/13 डी० सं० 15-03-12 सं० सं० 01-06-12 नि० सं० 12 8/13 से 113 8/13 डी० सं० 9 8/13 से 118/13</p>
	31-01-14 (अपरान्त)		<p>निबन्धन केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण, -एण्डरस पीठ, -एण्डरस अपर निदेशक कोषागार शि० का० को० ति०, उ० प्र०, इलाहाबाद 08/05/14</p>		

सेवापुस्तिका-2008
27-5-14

शिविर कार्यालय, कोषागार निदेशालय, उत्तर प्रदेश Request-139
नवीन कोषागार भवन, कचेहरी रोड, इलाहाबाद

Scanned
22-5-14
Office-01
अपसूची सेवा
कुशलता
1163
15-5-14

संख्या 759 / वे0प0प्र0 / वित्त / न्यायिक / ई0आर0पी0-5/416 दिनांक 05/5/14

सेवा में,

..... उप निबन्धक (एम)
..... माननीय उच्च न्यायालय
..... इलाहाबाद

2895
2937
52
8
22-5-14

8
27-5-14

महोदय,

कृपया आप अपने के पत्र संख्या 6069 / (17-01-14) / (अभि) (2)
दिनांक 21-06-14 का सन्दर्भ लें, जो आपकी/श्री द्वारा केन्द्रीय प्रशासनिक
की वेतन परीक्षा करने के सन्दर्भ में है।

इस सन्दर्भ में आपको यह सूचित किया जाता है कि निम्नलिखित अभिलेख शीघ्रातिशीघ्र
इस कार्यालय को उपलब्ध करा दें, जिससे आपकी/श्री की वेतन परीक्षा
जारी की जा सके।

..... के पत्र दिनांक 17-01-14 के क्रम में
श्री अंजलि पाण्डेय तत्कालीन अपर जिला अजमेर सहारनपुर सम्प्रति निबन्धक,
केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण, चण्डीगढ़ पर चण्डीगढ़ की सेवापुस्तिका
उच्च न्यायालय को भेजी जाने की अपेक्षा की गयी है।

DR (M)
24

इस सन्दर्भ में सूचित करना है कि समूह-14 की सेवा
की सेवापुस्तिका तैयार नहीं की जाती है अपितु सेवा इतिहास तैयार
किया जाता है। श्री अंजलि पाण्डेय, उच्च न्यायालय के तैयार की गयी परीक्षा की अपेक्षा है।

अतः सेवा इतिहास तथा सहारनपुर न्यायालय से प्राप्त सेवापुस्तिका
संग्रह कर आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

1 MAY

संग्रह कर सेवा इतिहास तथा सेवापुस्तिका।

21 MAY 2014

भवदीय

उप निदेशक/अपर निदेशक।

पू0सं0 / वे0प0प्र0 / वित्त / न्यायिक / ई0आर0पी0-5/416 तददिनांक।

S.O Adm H/A

प्रतिलिपि संयुक्त निबन्धक माननीय उच्च न्यायालय, इलाहाबाद को पत्र संख्या-
सी/419 / सी एफ (बी) / 2014 दिनांक 16-06-14 के क्रम में अनुरोध प्रेषित।

उप निदेशक/अपर निदेशक।

पीएस0यू0पी0-12 कोषागार-27-02-2012-3,000 प्रतियां (डी0टी0पी0/आफसेट)।

Rm. In-charge
28-5-14
A.K.

DR (M)
21-5-14

F. R. FORM No. 13

(See Paragraph 35 of Auditor General's Instructions issued under Fundamental Rules 74)

1. Name नाम SANJIV PANDEY

2. Race जाति या कौम HINDU

3. Residence निवास स्थान H. NO-1257,
SECTOR-18C, CHANDIGARH

4. Father's Name & Residence
पिता का नाम तथा निवास स्थान
Sh. A. P. PANDEY
R/O H. NO-1257, SECTOR-18C
CHANDIGARH

5. Date of birth by the Christian are nearly
as can be ascertained.
जन्म तिथि
12/02/1973

6. Exact height by measurement
ठीक-ठीक लम्बाई
5'11"

7. Personal marks for identification
वैयक्तिक अधिज्ञान चिन्ह
MOLE ON STOMACH

8. Signature of Government Servent
सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर
Pandey

9. Signature and designation of the Head
of the office or other Attesting Officer.
कार्यालय या दूसरे अभिप्रमाणन अधिकारी के
हस्ताक्षर तथा पद नाम
जिला न्यायाधीश

Attested
Dr. Jain
02.06.14
Section Officer
High Court
Allahabad

2/6/14

o any
inish-
sure,
par-
over-
ent.
री के
त दंड
षिक
देश

N. B. - The entries in this page should be renewed or reattested at last every five year and the Signature on items (8) and (9) should be dated.

R-quest-139

No.5/1/2014-Estt./
Central Administrative Tribunal
Chandigarh Bench

Sector 17, Chandigarh.
Chandigarh the 31st January, 2018

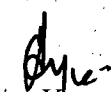
ORDER

In pursuance of Central Administrative Tribunal, Principal Bench, New Delhi letter No. PB/1/5/2013-Estt.I (Vol.II)9498/A dated 20.12.2017, Shri Sanjiv Pandey, Registrar (on deputation), on completion of his existing term of deputation in Central Administrative Tribunal, Chandigarh Bench, Chandigarh is repatriated to his parent Department i.e. High Court of Judicature at Allahabad and relieved from his duties w.e.f. the afternoon of 31.01.2018. He may report to the concerned authority as per direction by his parent Department.

Sd/-
(Arun Kumar)
Deputy Registrar

Copy to:

1. The Registrar, CAT, Principal Bench, New Delhi with reference to letter dated 20.12.2017 referred to above.
2. Shri Sanjiv Pandey, Registrar, CAT, Chandigarh Bench, Chandigarh.
3. The Deputy Controller of Accounts, Central Administrative Tribunal, Parliament Street, Jeevan Deep Building, Room No. 15 & 15-A, fourth floor, New Delhi.
4. The Pay & Accounts Officer, Central Administrative Tribunal, Ist Floor, AGCR Building, Room No. 114 & 115, ITO, New Delhi-110002.
5. The Registrar(s)/Dy. Registrar(s), all outlying Benches of Central Administrative Tribunal.
6. The Joint Registrar (Services), High Court of Judicature t Allahabad.
7. All Private Secretaries/Section Officers/Court Officers/Accounts Officer/Assistant Library Information Officer, CAT, Chandigarh Bench, Chandigarh.
8. The Bill Assistant, CAT, Chandigarh Bench, Chandigarh.


(Arun Kumar)
Deputy Registrar

सं० 5/1/2014-स्था०/148-55
केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण
चण्डीगढ़ न्यायपीठ

दिनांक 31.01.2018

आदेश

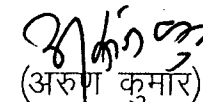
केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण , प्रधान न्यायपीठ , नई दिल्ली के पत्र संख्या पी०बी०/1/5/2013-स्था०I(वाल्सूम.II)/9498/ए दिनांक 20-12-2017 के अनुपालन में , श्री संजीव पाण्डेय , रजिस्ट्रार (प्रतिनियुक्ति पर) को , केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण , चण्डीगढ़ में उनकी वर्तमान प्रतिनियुक्ति अवधि के पूर्ण होने पर , दिनांक 31-01-2018 अपराह्न से , उनके पैतृक विभाग अर्थात् उच्च न्यायालय , इलाहाबाद को प्रत्यावर्तित किया जाता है व कार्यमुक्त किया जाता है। वे कृपया अपने पैतृक विभाग के निर्देशानुसार , सम्बंधित प्राधिकारी को रिपोर्ट करें।

यह आदेश माननीय न्यायिक सदस्य/विभागाध्यक्ष के अनुमोदन के उपरांत जारी किये जाते हैं।

ह०/-
(अरुण कुमार)
उप रजिस्ट्रार

प्रतिलिपि :-

1. रजिस्ट्रार , के० प्र० अधिकरण , प्रधान न्यायपीठ , नई दिल्ली को उनके पत्र दिनांक 20-12-2017 के संदर्भ में।
2. श्री संजीव पाण्डेय , रजिस्ट्रार , केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण , चण्डीगढ़।
3. उप लेखा नियंत्रक , केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण , जीवन दीप भवन , चतुर्थ तल , कमरा नं० 15-15ए , संसद मार्ग , नई दिल्ली।
4. वेतन एवं लेखाधिकारी , केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण , ए०जी०सी०आर० भवन , आई०टी०ओ० नई दिल्ली।
5. रजिस्ट्रार/उप रजिस्ट्रार , केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण की समस्त वाह्य पीठ।
6. समस्त निजी सचिव/अनुभाग अधिकारी/न्यायालय अधिकारी/लेखाधिकारी/सहायक पुस्त० सूचना अधिकारी केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण , चण्डीगढ़।
7. बिल सहायक , केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण , चण्डीगढ़।
8. अधिकारी की सेवा पंजी /व्यक्तिगत पत्रावली।


(अरुण कुमार)
उप रजिस्ट्रार