

Ref-110

Register No.	6618
File No.	W/3222
Serial	12

प्रेषक,

समर विशाल,
न्यायिक मजिस्ट्रेट कोर्ट सं०-१,
इटवा।

सेवा में,

श्रीमान महा निबन्धक,
माननीय उच्च न्यायालय,
इलाहाबाद।


द्वारा,

माननीय जनपद न्यायाधीश,
इटवा।

विषय:

दिल्ली न्यायिक सेवा परीक्षा 2007 के आवेदनपत्र
के सम्बन्ध में प्रमाणपत्र हेतु।

जनपद न्यायाधीश, इलाहाबाद
433/I दिनांक 11/5/07
अवसरिक


जनपद न्यायाधीश
इलाहाबाद

महोदय,

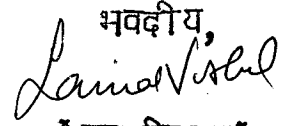
विनम्र निवेदन है कि मैं दिल्ली न्यायिक सेवा परीक्षा 2007 में सम्मिलित होना चाहता हूँ। इस हेतु विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष का प्रमाणपत्र अपेक्षित है।

अतः श्रीमान जी से निवेदन है कि संलग्न आवेदन-पत्र में दिये गये प्रमाण-पत्र को प्रदान करने की कृपा करें।

आदर सहित।

दिनांक-11.5.2007

DRM
14/5/07

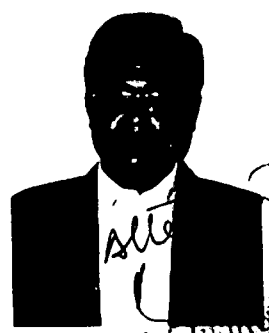
भवदीय,

समर विशाल
न्यायिक मजिस्ट्रेट कोर्ट सं०-१
इटवा।

REG-110

रोल नं.
Roll No. _____

दिल्ली उच्च न्यायालय HIGH COURT OF DELHI

दिल्ली न्यायिक सेवा परीक्षा-2007
DELHI JUDICIAL SERVICE EXAMINATION-2007



आवेदन-पत्र / APPLICATION FORM

डी.जे.एस.ई. पंजीकरण पत्र संख्या DJSE Registration Form Number

247494

Chief Justice Registrar
ETAWAH

(उम्मीदवार द्वारा भरा जाए जैसा कि साथ लगे डी.जे.एस.ई. पंजीकरण पत्र में उल्लिखित है)

(To be filled in by the Candidate as mentioned in the accompanying DJSE Registration Form)

- टिपणी: (1) आवेदन-पत्र उम्मीदवार के अपने हस्तलेख में भरा होना चाहिए।
(2) उम्मीदवार पासपोर्ट आकार की अपनी दो फोटो (1) आवेदन-पत्र, (2) डी.जे.एस.ई. पंजीकरण पत्र पर अवश्य लगाएँ।
- Note: (1) The application should be in the candidate's own handwriting.
(2) Two passport size photographs of the candidate must be affixed on the (i) the application form (ii) DJSE Registration Form

1. पूरा नाम (स्पष्ट अक्षरों में)
Name in Full (in Block letters) **SAMAR VISHAL**

2. (i) जन्म-स्थान/Place of Birth **ALIGARH**
(ii) स्थायी पता/Permanent Address **F-2 MANSAROVAR COLONY
RAMGHAT ROAD ALIGARH (UP)**
(iii) वर्तमान पता/Present Address **B-9 Civil Court Compound, Etawah**
(iv) दूरभाष/Telephone No. **05688-250015** (v) मोबाइल/Mobile No. **9412771465**
(vi) ई-मेल/E-mail address **Samar Pachauri@rediffmail.com**

3. (i) जन्म-तिथि (ईस्वी सन् में) Date of Birth (in Christian era)
(ii) आयु 1.1.2008 को
Age as on 1.1.2008 वर्ष **29** माह **6** दिन **0**
Years Months Days
(iii) क्या आप आयु सीमा में छूट के लिए हकदार हैं? यदि हाँ, तो विशेष रूप से उल्लेख करें
Are you entitled to age relaxation? If yes, specify reasons:-

4. क्या आप भारत के नागरिक हैं?
Are you a citizen of India? हाँ/Yes नहीं/No

5. (क) क्या आप अनुसूचित जाति/जनजाति के सदस्य हैं? यदि हाँ, तो अपनी जाति/जनजाति का नाम बताएं और सक्षम प्राधिकारी के द्वारा जारी प्रमाण-पत्र की प्रति भी संलग्न करें।
(अनुदेशों का पैरा 11(5) देखें)

(a) Are you a member of a Scheduled Caste/Tribe? If so, state the Caste/Tribe and also attach a copy of the certificate issued by a Competent Authority (See Paragraph 11(5) of the Instructions).

(ख) क्या आप शारीरिक रूप से विकलांग जैसे नेत्रहीन/अल्पदृष्टि (चलना फिरना बाधित न हो)/अस्थि विकलांगता (ओए-एक भुजा प्रभावित (दाईं अथवा बाईं), ओएल - एक पैर प्रभावित (दायाँ अथवा बायाँ), बीएल (दोनों पैर प्रभावित परन्तु भुजा प्रभावित न हो) यदि हाँ, तो अपने दावे के समर्थन में सरकारी अस्पताल/चिकित्सकीय-बोर्ड द्वारा जारी किये गये प्रमाण पत्र की अभिप्रमाणित प्रति संलग्न करें। (अनुदेशों का पैरा 11(6) देखें)

(b) Are you physically handicapped i.e. Blind/low vision (Mobility not to be restricted)/Orthopaedically handicapped (OA-one arm affected (right or left), OL-one leg affected (right or left), BL (both legs affected but not arms)). If so, attach attested copy of the certificate issued by a Government Hospital/Medical Board in support of the claim. (see Paragraph 11(6) of the Instructions)

(ग) क्या आप भूतपूर्व सैनिक/आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारी/अल्पकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारी हैं? (स्तम्भ संख्या 13 में विवरण दें)

(c) Are you Ex-Serviceman/Emergency Commissioned Officer/Short Service Commissioned Officer? (give details in Column 13)

27-110

6. (क) क्या आप विवाहित हैं? YES
 (a) Are you married?
 (ख) यदि हाँ, तो बताएं कि क्या आपकी एक से अधिक पत्नियां हैं अथवा आपका विवाह किसी ऐसे पुरुष से हुआ है, जिसकी पत्नी जीवित है। NO
 (b) If married, state whether you have more than one wife living/ you are married to a person having already a wife living.
 (ग) यदि (ख) का उत्तर 'हां' में हो, तो दिल्ली सेवा नियमावली के नियम-19 में बतायी गई अयोग्यता से छूट पाने के लिए विशेष कारण बताएं। (अनुदेशों का पैरा 2 देखिए)
 (c) If reply to (b) be 'yes' state the special grounds for exemption from the disqualification contained in Rule 19 of Delhi Judicial Service Rules. (See Paragraph 2 of the Instructions)

7. पिता/पति का नाम और उनका अधिवास-स्थान
 Father's/husband's name and place of domicile.
 Sh. N. K. Pachauri F/2 Mansarovar Colony Aligarh. (UP)

8. जिन परीक्षाओं में पास हुए हों, उनका ब्यौरा दें (मैट्रिक अथवा उसकी समकक्ष परीक्षा से शुरू करें।)
 Give particulars of all examinations passed (commencing with the matriculation or equivalent examination).

परीक्षा अथवा डिग्री Examination or Degree	प्राप्त अंकों का प्रतिशत Percentage of marks obtained	श्रेणी अथवा डिवीजन Class or Division	वर्ष Year	विषय Subjects Taken	विश्वविद्यालय/ बोर्ड का नाम Name of University/Board
High School	70-67	I	1994	All Compulsory Sub.	AMU
Higher Secondary	54-47	II	1998	Maths, Physics, Chemistry, English	A.M.U
J. I. B	59.9	II	2003	All Compulsory subjects	AMU

9. यदि कोई पुरस्कार, पदक, छात्रवृत्ति इत्यादि मिली हो, तो उसका ब्यौरा दें।
 Particulars of prizes, medals, scholarship, etc. If any, obtained (give details).

10. (क) अंग्रेजी भाषा के अलावा, यदि कोई अन्य भाषाओं को जानते हों तो उसका ब्यौरा दें।
 (a) Knowledge of languages other than English (give details). Hindi

- (i) बोल सकते हैं can speak
 (ii) पढ़ सकते हैं can read
 (iii) लिख सकते हैं can write

- (ख) क्या आपको कंप्यूटर चलाने/प्रयोग करने का ज्ञान है? यदि हाँ तो क्या आपने इस विषय में प्रशिक्षण लिया है। (पूरे विवरण के साथ) उल्लेख करें।
 (b) Do you have knowledge of computer applications/use? If yes, state if you have taken training in the subject. (with full particulars).

Yes, but no specific training has been taken

11. यदि किसी खेल-कूद और अन्य पाठ्येतर क्रिया-कलापों में हिस्सा लिया हो, तो उसका ब्यौरा दें।
 Particulars of sports and other extra-curricular activities, if any, in which you have participated (give details).

sports competitions in Institute of Judicial Training and Research Lucknow. AIO in Table Tennis & Badminton

12. (i) क्या आप अधिवक्ता अधिनियम, 1961 के अंतर्गत एक अधिवक्ता के रूप में स्वीकृत किये जाने योग्य हैं?
 (ii) Are you qualified to be admitted as an Advocate under the Advocates Act, 1961?

Reg-110

Yes
 क्या आप भारत में एक अधिवक्ता के रूप में वकालत कर रहे हैं? (विवरण दीजिए)
 Are you practising as an Advocate in India? (Give details)

13. यदि आपने कभी नौकरी की है, तो उसका ब्यौरा दें और यदि इस समय भी नौकरी कर रहे हों, तो उसका भी उल्लेख करें।
 If you have at any time been employed, give details including those of present employment, if any :-

पदनाम अथवा कार्य का विवरण Designation of post held or description of work	अवधि-तारीख के साथ Period with dates		नियोक्ता का पूरा पता Full Address of the employer	क्या आप सरकारी सेवा अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम अथवा गैर-सरकारी सेवा में हैं? (कृपया क्रम सं. 10 में दिए गए निर्देश देखें) Whether Govt. Service or Service with Public Sector Undertaking or Private employment (Please see instructions at Sl. No. 10)	पिछली नौकरी छोड़ने का कारण Reasons for leaving the previous service
	कब से From	कब तक To			
Additional Civil Judge (T.D)	15/6/6	22/12/6		Govt. Service	
Judicial Magistrate	23/12/6	Till Date			

14. आवेदन-पत्र के साथ संलग्न प्रमाण-पत्रों की प्रतिलिपियों की सूची दें।
 Give a list of copies of certificates attached to the application.

- (1) Secondary School Certificate for proof of Age
- (2) High School Marksheet
- (3) Senior Secondary School Marksheet
- (4) Law (L.L.B.) Marksheet
- (5) Law (L.L.B.) Degree
- (6) Certificate of Registration at Bar Council of Delhi
- (7)
- (8)

मैं यह घोषित करता/करती हूँ कि ऊपर दिए गए विवरण मेरी व्यक्तिगत जानकारी के अनुसार सत्य एवं सही हैं।
 I hereby declare that the particulars furnished above are true and correct to my personal knowledge.

स्थान: Etawah
 Place:

दिनांक: 11/5/7
 Date:

Lama Yashal

उम्मीदवार के हस्ताक्षर
 Signature of the Candidate

Reg-110

सिर्फ सरकारी कर्मचारियों के लिए
FOR THE USE OF GOVERNMENT SERVANTS ONLY

विभागाध्यक्ष अथवा कार्यालयाध्यक्ष का प्रमाण-पत्र

(कृपया क्रम संख्या 10 में दिए गए निर्देश देखें)

Certificate by the Head of Department or office

(Please see instructions at Sl. No. 10)

1. प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी केन्द्र/राज्य सरकार के कार्यालय/विभाग में अस्थायी/स्थायी पद पर काम कर रहे हैं। जहां तक मेरी जानकारी है इनका चरित्र उत्तम है और मुझे ऐसी किसी भी बात की जानकारी नहीं है, जिससे यह सिद्ध हो कि परीक्षा सफल होने के बाद वह नियुक्ति के लिये उपयुक्त नहीं होंगे/होगी।

Certified that Shri/Smt./Km. Samar Vishal holds a temporary/permanent post under the Central/State Government in the Office/Department of U.P. Nyayik Sewa. His/her character so far as known to me is good and I am not aware of any circumstances which show that he/she would be unsuitable for appointment if he/she is successful in the examination.

2. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि उन्होंने दिल्ली उच्च न्यायालय को भेजने के लिये अपना आवेदन-पत्र इस विभाग/कार्यालय में को दिया था।

Certified also that he/she submitted his/her application to his/her Department/Office on 11/5/7 for onward transmission to the Delhi High Court.

सं/No _____

हस्ताक्षर/Signature

तारीख/Date 14.05.2007

पदनाम/Designation

स्थान/Place Allahabad

कार्यालय की मोहर/Office Seal

Registrar General
High Court,
Allahabad.