Enclosure No. 1

कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।

आज दिनांक 20.06.2020 को समय 12.00 मेरे द्वारा कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण का त्रैमासिक निरीक्षण किया गया।

निरीक्षण के समय इस कार्यालय में निम्न लिखित कर्मचारीगण कार्यरत् है:--

1— श्री मेमपाल सिंह, लिपिक जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।
2— श्री अनिल शर्मा, आशुलिपिक, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।
3— श्री अजय कौशिक (सहायक लिपिक) जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।
4— कु0 अफरोज (डाटा एन्ट्री ऑपरेटर) जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।
5— श्री ज्ञान सिंह (चपरासी) जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।

श्री संजीव कुमार (सहायक लिपिक) जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर का दिनांक 16.05.2020 को निधन हो चुका है।

वर्तमान में जिला विधिक सेवा प्राधिकरण में कोई सेवा निवृत्त चपरासी कार्यरत नही है।

6— यह कि निरीक्षण की तिथि को श्री मेमपाल सिंह, लिपिक, उपस्थित पाये गये।
7— यह कि निरीक्षण की तिथि को श्री अनिल शर्मा, आशुलिपिक,उपस्थित पाये गये।
8— यह कि निरीक्षण की तिथि को श्री अजय कौशिक (सहायक लिपिक) उपस्थित पाये गये।
9— यह कि निरीक्षण की तिथि को कु0 अफरोज (डाटा एन्ट्री ऑपरेटर)उपस्थित पायी गयी।
10— यह कि निरीक्षण की तिथि को श्री ज्ञान सिंह (चपरासी) उपस्थित पाये गये।
11— निरीक्षण के समय कार्यालय में कुछ पत्रावलियाँ इधर उधर रखी हुई पायी गयी, जो आपत्तिजनक है। लिपिक को निर्देशित किया जाता है कि वह उपरोक्त पत्रावलियों को व्यवस्थित ढंग से रखना सुनिश्चित करें।
12— निरीक्षण के समय क्षति पूर्ति से सम्बन्धित पत्रावलियों का अवलोकन किया गया। कार्यालय लिपिक द्वारा उक्त पत्रावलियों को व्यवस्थित ढंग से नही रखा जा रहा है। कार्यालय लिपिक को निर्देशित किया जाता है कि वह तत्काल क्षति पूर्ति से सम्बन्धित पत्रावलियों को व्यवस्थित ढंग से रखना सुनिश्चित करें।
13— निरीक्षण के समय कार्यालय लिपिक द्वारा पोषित की जा रही गार्ड फाईलों का अवलोकन करने से विदित होता है कि सम्बन्धित गार्ड फाईलों में प्रपत्र रखे हुए है , किन्तु उन्हे सूचीबद्ध कर चस्पा नही किया गया है। कार्यालय लिपिक को निर्देशित किया जाता है कि वह गार्ड फाईलों में रखे हुए प्रपत्रों को तुरन्त चस्पा कर सूचीबद्ध किया जाना सुनिश्चित करें।
14— कार्यालय में फर्नीचर अच्छी अवस्था में पाया गया ।
15— कार्यालय में सफाई एवम् डस्टिंग का कार्य ठीक से नही पाया गया इस पर चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी को निर्देशित किया जाता है कि वह कार्यालय की सफाई एवम् डस्टिंग का कार्य प्रत्येक कार्य दिवस को कराया जाना सुनिश्चित करें।
16— सचिव के विश्राम कक्ष के बराबर में स्थित टायलेट की प्रति दिन साफ सफाई कराये जाने हेतु चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी को निर्देशित किया जाता है कि वह जमादार से प्रति दिन इसकी साफ

20/6/2020

सफाई कराया जाना सुनिश्चित करें।
17— निरीक्षण के समय सभी कर्मचारी मास्क लगाये हुए तथा सोसल डिस्टेंडिग का अनुपालन करते हुए पाये गये।

20/6/2020

(मुकीम अहमद)
सचिव,
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
मुजफ्फरनगर।

निरीक्षण टिप्पणी को बाद अनुपालन माननीय जनपद न्यायाधीश/अध्यक्ष, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण के समक्ष निर्धारित समय सीमा में प्रस्तुत किया जाये।

20/6/2020

(मुकीम अहमद)
सचिव,
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
मुजफ्फरनगर।

Enclosure No. 2

कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, मुजफ्फरनगर।

आज दिनांक 16.03.2020 को समय 11.30 बजे स्वंय मेरे द्वारा कार्यालय जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर का त्रैमासिक निरीक्षण किया गया। इस कार्यालय में निम्न कर्मचारीगण नियुक्त है :-

1— श्री मेमपाल, लिपिक जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।
2— श्री अनिल शर्मा, आशुलिपिक जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।
3— श्री संजीव कुमार, (सहा० लिपिक) जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।
4— श्री अजय कौशिक (सहा० लिपिक) जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।
5— कु० अफरोज (डाटा एन्ट्री ऑपरेटर) जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।
6— श्री ज्ञान सिंह (चपरासी) जिला विधिक सेवा प्राधिकरण मुजफ्फरनगर।
7— मौ० आकिब (जजी कर्मचारी) जो जिला जज महोदय द्वारा इस कार्यालय में प्रति नियुक्ति पर नामित किया गया।

वर्तमान में प्राधिकरण में कोई सेवा निवृत्त चपरासी कार्यरत नहीं है। जो कर्मचारी पूर्व में कार्यरत था उसका स्वर्गवास हो चुका है।

8— यह कि निरीक्षण की तिथि को श्री मेमपाल, लिपिक उपस्थित पाये गये।
9— यह कि निरीक्षण की तिथि को श्री अनिल शर्मा, आशुलिपिक उपस्थित पाये गये।
10— यह कि निरीक्षण की तिथि को श्री संजीव कुमार, (सहा० लिपिक) उपस्थित पाये गये।
11— यह कि निरीक्षण की तिथि को श्री अजय कौशिक (सहा० लिपिक) उपस्थित पाये गये।
12— यह कि निरीक्षण की तिथि को कु० अफरोज (डाटा एन्ट्री ऑपरेटर) उपस्थित पायी गयी।
13— यह कि निरीक्षण की तिथि को श्री ज्ञान सिंह (चपरासी) उपस्थित पाये गये।
14— यह कि निरीक्षण की तिथि को मौ० आकिब (जजी कर्मचारी) उपस्थित पाये गये।
15— यह कि निरीक्षण के समय पत्रावलियाँ इधर उधर रखी पायी गयी। जो अत्यन्त आपत्ति जनक है। कार्यालय लिपिक को निर्देशित किया जाता है कि वह उपरोक्त पत्रावलियों को व्यवस्थित ढंग से रखना सुनिश्चित करें।

जी. मुन्शि उ.सा.। 16— निरीक्षण के समय काफी संख्या में व्यक्ति कार्यालय में उपस्थित पाये गये उनसे पूछा गया कि आप कैसे कार्यालय में आये है तो उनके द्वारा बताया गया कि उनकी पत्रावली मध्यस्था केन्द्र में चल रही है। लिपिक को निर्देशित किया जाता है कि वह कार्यालय में भीड इकट्ठा न करें और मध्यस्था केन्द्र में ही पक्षकारों की उपस्थिति सुनिश्चित करें।

जी. मुन्शि उ.सा.। 17— निरीक्षण के समय क्षति पूर्ति से सम्बन्धित पत्रावलियों का अवलोकन किया गया। कार्यालय लिपिक द्वारा उक्त पत्रावलियों को व्यवस्थित ढंग से नहीं रखा जा रहा है। कार्यालय लिपिक को निर्देशित किया जाता है कि वह तत्काल क्षति पूर्ति से सम्बन्धित पत्रावलियों को व्यवस्थित ढंग से रखना सुनिश्चित करें।

जी मुन्शि 18— निरीक्षण के समय कार्यालय लिपिक द्वारा पोषित की जा रही गार्ड फाईलों का अवलोकन करने से विदित होता है कि सम्बन्धित गार्ड फाईलों में प्रपत्र रखे हुए है, किन्तु उन्हे सूचीबद्ध कर चस्पा नहीं किया गया है। कार्यालय लिपिक को निर्देशित किया जाता है कि यह गार्ड फाईलों में रखे हुए प्रपत्रों को तुरन्त चस्पा कर सूचिबद्ध किया जाना सुनिश्चित करें।

19— मध्यस्थता केन्द्र में निरीक्षण के समय श्रीमती सन्तोष, मध्यस्थ अधिवक्ता एवम् श्री धन प्रकाश, मध्यस्थ अधिवक्ता अपने अपने कक्ष में उपस्थित पाये गये। मध्यस्थता केन्द्र में काफी शोर शराबा व काफी भीड इकटठा थी तथा गन्दगी पायी गयी यह आपत्ति जनक है। मध्यस्थ अधिवक्तागण को निर्देशित किया जाता है कि मध्यस्थता केन्द्र में अनावश्यक रूप से भीड इकटठा न होने दे तथा सहा० लिपिक को निर्देशित किया जाता है कि वह मध्यस्थता केन्द्र की साफ सफाई का विशेष ध्यान रखें।

20— कार्यालय में फर्नीचर अच्छी व्यवस्था में पाया गया।

21— यह कि कार्यालय में सफाई एवं डस्टिंग का कार्य ठीक से नहीं पाया गया इस पर चुतर्थ श्रेणी कर्मचारी को निर्देशित किया जाता है कि वह कार्यालय की सफाई एवं डस्टिंग का कार्य प्रत्येक कार्य दिवस को कराया जाना सुनिश्चित करें।

Mukeem Ahmad 16/03/2020
(मुकीम अहमद)
सचिव, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
मुजफ्फरनगर।

निरीक्षण में आख्या में अंकित समस्त निर्देशों का पालन एक माह के भीतर करके निरीक्षण टिप्पणी अनुपालन आख्या सहित अध्यक्ष/जिला जज महोदय के अवलोकनार्थ प्रेषित की जावें।

Mukeem Ahmad 16/3/2020
(मुकीम अहमद)
सचिव, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण,
मुजफ्फरनगर।