Lju-19947 Sri Ashok Kumar Yadav

वर्ष 2022-23

भुगतान का मास	वेतन, अवकाश वेतन की सम्बद्ध अवधि	कोषागार वाउचर संख्या और दिनांक	वाउचर की धनराशि	लेखा शीर्षक	सामान्य भविष्य निधि की कटौती: अभिदान रु०	अग्रिम की वापसी रु०	योग रु०	उस सामान्य भविष्य निधि के शेड्यूल की धनराशि का योग जिस में कटौती सम्मिलित की गई हो रु०	आहरण एवं वितरण अधिकारी के हस्ताक्षर और मुहर
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
अप्रैल	मार्च 22	A-21/6-4.2022	248607	8009	50000	—	50000	50000	
मई	अप्रैल-22	A-11/5.5.2022	248607		50000	—	50000	50000	
जून	मई-22	A-38/30.5.2022	248607		50000	—	50000	50000	
जुलाई	जून-22	A-19/30.6.2022	248607		50000	—	50000	50000	
अगस्त	07/22	A-9/2.8.22	253850		50000	—	50000	50000	GPF Contribution Verified 3/22 to 1/23
सितम्बर	08/22	A-2/2-9-22 A-40/29.8.22	31244 253850		50000	—	50000	50000	
अक्टूबर	09/22	A-33/28.9.22	253850		21244 50000	—	31244 50000	21244 50000	
नवम्बर	10/22	A-2/1.11.22	260592		50000	—	50000	50000	
दिसम्बर	11/22	A-33/30.11.22	20226 260592		50000	—	50000	50000	
जनवरी	12/22	A-8/2.1.2023	260592		14226 50000	—	14226 50000	14226 50000	
फरवरी	1/2023	A-52/31.1.2023	260592		50000	—	50000	50000	
मार्च					50000	—	50000	50000	

Arr D.A. from 1/22 to 6/22

Arr DA 7/22 to 9/22

आहरण एवं वितरण अधिकारी जनपद न्यायालय, सोनभद्र-4031

योग—

वर्ष के दौरान सामान्य भविष्य निधि से लिये गये अग्रिमों के ब्योरे

स्वीकृति आदेश संख्या और दिनांक	स्वीकृति धनराशि	अस्थायी अथवा अन्तिम प्रत्याहरण	कोषागार वाउचर संख्या तथा दिनांक	लेखा शीर्षक	वसूली (रिकवरी) की किस्तों की सख्या	वसूली प्रारम्भ होने का दिनांक	आहरण एवं वितरण अधिकारी के हस्ताक्षर
1	2	3	4	5	6	7	8

GPF withdrawal NIL 4/2022 to 1/2023

माह 03/22 to 01/23 तक GPF आहरण शून्य-

वरिष्ठ कोषाधिकारी सोनभद्र 06/02/23

आहरण एवं वितरण अधिकारी जनपद न्यायालय, सोनभद्र-4031

वार्षिक लेखा-बन्दी के ब्योरे

प्रारम्भिक शेष 9369704=00 रु०

जोड़िये—

(1) वर्ष का अभिदान ———

(2) अग्रिम/अग्रिमों की वापसी———

(3) महालेखाकार द्वारा किये गये पिछले समायोजन ———

(4) महालेखाकार द्वारा जारी की गई लेखा पर्ची के अनुसार ब्याज———

योग— ———

(5) प्रोत्साहन बोनस ———

बृहत् योग— ———

घटाइये— ———

(1) वर्ष के दौरान प्रत्याहरण ———

(2) महालेखाकार द्वारा किये गये पिछले समायोजन/प्रत्याहरण———

अन्तिम शेष ———

सत्यापन

———— द्वारा सत्यापन किया गया।

————द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित आहरण एवं वितरण अधिकारी की मुहर।

(1) मेरे द्वारा पास बुक का प्रथम निरीक्षण————को किया गया।

Ashok Kumar Yadav I

अभिदाता के हस्ताक्षर

(2) मेरे द्वारा पास बुक का द्वितीय निरीक्षण————को किया गया।

Ashok Kumar Yadav I

अभिदाता के हस्ताक्षर

वरिष्ठ कोषाधिकारी सोनभद्र 06/02/23